岐阜大学医学部附属病院

遺伝カウンセラー(任期付常勤職員)募集

- 1. 勤 務 場 所 【雇入れ直後】岐阜大学医学部附属病院 【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
- 2. 職 種 遺伝カウンセラー(任期付常勤職員)
- 3. 業務内容 【雇入れ直後】
 - (1) 遺伝カウンセリング業務
 - (2) 遺伝診療に関わる診療補助
 - (3) 遺伝カウンセリング記録作成・情報管理

【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務

- 4. 採用予定人数 1名
- 5. 応募資格 認定遺伝カウンセラー資格を有する者 又は 今年度資格取得見込の者
- 6. 雇用期間 採用日(随時)から3年間 ※採用日は相談可
 - ・採用日から6ヶ月間は試用期間とする。
 - ・更新基準に基づく評価のうえ、任期なし職員、又は任期を更新する可能性あり。
 - ※ 契約満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、法人の経営状況、従事している業務の進捗状況、プロジェクトの継続の有無・予算状況等により 判断
- 7. 勤 務 条 件 (1) 身 分: 国立大学法人東海国立大学機構 任期付常勤職員
 - (2) 勤務時間: 8時30分~17時15分 (休憩時間12:00~13:00)
 - (3) 休日:土・日曜日、国民の祝日、年末年始(12/29~1/3)
 - (4)加入保険:文部科学省共済組合(健康保険・厚生年金)、

雇用保険、労災保険

(5)休 暇:年次有給休暇(採用時に付与)、特別休暇(産前・産後休暇、

介護休暇、リフレッシュ休暇)

- (6)給 与:国立大学法人東海国立大学機構職員給与規程に基づき、 経歴等を考慮した上で決定
 - (例) 令和8年4月採用

〇令和7年3月修士課程修了、職歴なしの場合

- ⇒ 基本給 約 228,800 円
- ※ 基本給には地域手当(本給の4%)を含む
- (7) 手 当: 期末勤勉手当(年2回)、住居手当、扶養手当、超過勤務手当、 退職手当(6 か月以上勤務の者)、通勤手当 等
- (8) 受動喫煙措置:原則としてキャンパス内は喫煙禁止
- 8. 選 考 方 法 一次選考 書類選考(選考結果は文書にて通知) 二次選考 面接試験
- 9. 提出書類 下記、提出書類を郵送願います。

封筒表面に「遺伝カウンセラー応募書類在中」と朱書きしてください。

- (1)履歴書(写真貼付)
- (2) 認定遺伝カウンセラーに係る大学院:修了証明書(修了証書の写しでも可)
- (3) 認定遺伝カウンセラー認定証の写し(該当者のみ)
- 10. 提出先・問い合わせ先

【提出先】

〒501-1194 岐阜市柳戸 1-1

岐阜大学医学部附属病院 総務課人事係

電話 058-230-6056 (直通)

E-mail: ghp-jinji@t.gifu-u.ac.jp

- 11. その他 (1)提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。
 - (2) 応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。
 - (3) 認定遺伝カウンセラー資格取得見込みとして採用試験に合格した場合、 同年の認定試験で、認定資格を取得できなかった場合は採用を取り消し ます。
- 12. 募 集 者 国立大学法人東海国立大学機構

履歴	書		年	月	日	現在	
ふりがな							
氏名						男女	
氏名の ローマ字 表記			生年月日	 年	 月	日	タテ40mm×ヨコ30mm
表記	(1	列:GIDAI Taro)	年齢	(満	歳)		
ふりがな 現住所 〒	_						電話 市外局番 () 一 (方呼出)
携帯電話				E-mail			, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
ふりがな 書類送付先住 〒	:所(現住所 一	と異なる場合 <i>の</i>)み記入)	•			市外局番()
							(方呼出)
年	月		学歴	• 職歴(各)	別にまと	めて書	; ()

年	月	免許・資格					
		<u> </u>					
<当院を志望した	一理由>						
(コ別と心至り)	С- <u>т</u> ш/						
<当該職種を志し	<当該職種を志した理由>						
<自己PR>(B	自己の性料	各、特技のほか何でも自由にあなたをPRしてください。)					
		1. 1. 1. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2.					
<特記事項>							