

岐阜大学医学部附属病院職員

眼科 視能訓練士（任期付常勤）育休代替者 募集

1. 勤務場所 【雇入れ直後】岐阜大学医学部附属病院

【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所

2. 職種 視能訓練士（任期付常勤職員）育休代替者

※ 産前・産後休暇、育児休業期間における募集

3. 業務内容 【雇入れ直後】視能訓練士業務全般

【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務

4. 採用予定人数 1名

5. 応募資格 次に掲げる者のいずれか

(1) 視能訓練士免許を有する者

6. 雇用期間 令和8年3月1日～令和8年5月23日

※ 任期は育児休業者の産前・産後の休暇の終了日までとしますが、育児休業取得期間の決定後、雇用期間を延長する可能性があります。

7. 勤務条件 (1) 身分：国立大学法人東海国立大学機構職員（任期付常勤職員）

(2) 勤務時間：午前8時30分～午後5時15分

1日7時間45分（週38時間45分勤務）

(3) 休日：週休2日制（土日祝・年末年始）

(4) 加入保険：文部科学省共済組合（健康保険・厚生年金）、雇用保険、労災保険

(5) 休暇：年次有給休暇（採用時に付与）、特別休暇（リフレッシュ等）

(6) 給与：東海国立大学機構職員給与規程に基づき支給。

経験等に応じて変動します。

(7) 手当：期末勤勉手当（年2回）、住居手当、扶養手当、

超過勤務手当、通勤手当（支給要件あり。上限 150,000 円）等

(8) 受動喫煙措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止

8. 選考方法 1次選考：書類選考

2次選考：面接

※ 2次選考の時間、会場は追って連絡します。

9. 提出書類 下記提出書類を郵送にて提出してください。なお、郵送の場合は封筒表面に
「**視能訓練士（任期付常勤）育休代替者 応募書類在中**」と朱書きしてください。

(1) 履歴書（自筆・写真貼付）（所定様式）

(2) 視能訓練士免許証（写）

10. 応募期限 随時

11. 提出先

〒501-1194 岐阜市柳戸1-1

岐阜大学医学部附属病院総務課人事係 水野

電話：058-230-6056

E-mail：ghp-jinji@t.gifu-u.ac.jp

12. その他 (1) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、
それ以外には使用しません。

(2) 応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。

13. 募集者 国立大学法人東海国立大学機構

履歴書

年 月 日現在

ふりがな			
氏名		<input type="checkbox"/> 男	<input type="checkbox"/> 女
氏名の ローマ字 表記 (例 : GIDAI Taro)		生年月日	年 月 日
ふりがな		年齢	(満 歳)
現住所 〒 —		電話 市外局番 () — (方呼出)	
携帯電話		E-mail	
ふりがな 書類送付先住所 (現住所と異なる場合のみ記入) 〒 —		電話 市外局番 () — (方呼出)	

年	月	免許・資格

<当院を志望した理由>

<当該職種を志した理由>

<自己PR>（自己の性格、特技のほか何でも自由にあなたをPRしてください。）

<特記事項>
