

# 岐阜大学医学部附属病院職員(パート職員)募集

1. 勤務場所 【雇入れ直後】岐阜大学医学部附属病院  
【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する就業場所
2. 職種 医療支援課医療連携係 ソーシャルワーカー
3. 業務内容 【雇入れ直後】
  - (1) 地域医療機関との診療連携に関する相談業務
  - (2) 相談実績記録作成等(毎年度末に事業報告書作成)
  - (3) 会議・研修等への参加及び報告書等の作成
  - (4) 岐阜県難病医療連絡協議会事務局関連事務【変更の範囲】東海国立大学機構が指定する業務
4. 採用予定人数 1名
5. 応募資格
  - (1) 社会福祉士資格を有する者
  - (2) ワード、エクセル及びメール等のパソコン操作が可能な者
  - (3) 心身ともに健康で、意欲をもって仕事ができる者
6. 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日  
※雇用開始日については応相談。  
業務引継の関係で雇用開始日を1ヶ月前倒しする可能性があります。  
・ただし、更新基準に基づく評価のうえ、年度ごとに更新する可能性あり。  
※契約満了時の業務量、勤務成績、態度、能力、法人の経営状況、従事している業務の進捗状況、プロジェクトの継続の有無・予算状況等により判断  
・更新する場合でも、最長、雇用開始の日から5年まで。  
・最終雇用年齢は65歳に達した年の3月31日までとする。
7. 勤務条件
  - (1) 身分：国立大学法人東海国立大学機構 パートタイム勤務職員
  - (2) 勤務時間：9時00分～15時00分の5時間(休憩時間60分)  
※週20時間(1日5時間、週4日勤務)、勤務時間相談可
  - (3) 休日：土・日曜日、国民の祝日、年末年始(12/29～1/3)
  - (4) 加入保険：文部科学省共済組合(健康保険・厚生年金)、  
雇用保険、労災保険

(5) 休 暇：年次有給休暇（採用時に付与）、特別休暇（夏季等）

(6) 給 与：時給 1,290 円～

※経験年数等により変動します。

(7) 手 当：通勤手当（支給要件あり。上限 150,000 円）、超過勤務手当

(8) 受動喫煙措置：原則としてキャンパス内は喫煙禁止

8. 選 考 方 法 書類選考のうえ、面接を実施。日程等については、後日連絡。

9. 提 出 書 類 下記提出書類を郵送または電子データで提出先メールアドレスに提出してください。なお、郵送の場合は封筒表面に「**医療支援課医療連携係非常勤職員応募書類在中**」と朱書きしてください。

- 履歴書（写真貼付）
- 卒業証明書
- 免許証の写し

10. 応 募 期 限 ： 随 時

11. 提出先・問い合わせ先

〒501-1194 岐阜市柳戸1-1

岐阜大学医学部附属病院総務課人事係

電話：058-230-6029（ダイヤルイン）

E-mail：[ghp-jinji@t.gifu-u.ac.jp](mailto:ghp-jinji@t.gifu-u.ac.jp)

12. そ の 他 (1) 提出いただいた書類は本選考のためだけに使用し、それ以外には使用しません。

(2) 応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。

13. 募 集 者 国立大学法人東海国立大学機構



年	月	免許・資格

<当院を志望した理由>


<当該職種を志した理由>


<自己PR> (自己の性格、特技のほか何でも自由にあなたをPRしてください。)


通勤時間 (該当に☑してください) <input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> 電車 <input type="checkbox"/> バス   約   時間   分	配偶者 <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無	扶養義務のある家族数 人
---	--	-----------------

<特記事項>
